

แบบใบสมัครขอรับทุนการศึกษา
สำหรับข้าราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง
ภายใต้เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

ตอนที่ 1 ประวัติส่วนตัวของข้าราชการ

- ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย).....
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
- วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี
- ตำแหน่ง.....ระดับ.....
สังกัด.....
- รับราชการในส่วนราชการต้นสังกัด รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน
โดยเริ่มเข้ารับราชการเป็นข้าราชการประเภท.....ตั้งแต่วันที่.....
ถึงวันที่.....

5. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง พ.ศ. - พ.ศ.	วุฒิที่ได้รับ แผนการเรียน /สาขา วิชาเอก

6. ประวัติการรับราชการ (เริ่มจากรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงการเปลี่ยนแปลงการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงสังกัด และตำแหน่งด้วย)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง / สังกัด	หน้าที่ความรับผิดชอบ

7. ข้าพเจ้า ไม่เคย เคย ได้รับทุนไปศึกษา/ ทุนฝึกอบรม

หลักสูตร	ประเทศ	ทุน	ระยะเวลา

8. สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....

โทรศัพท์..... อีเมล.....

9. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ.....

อีเมล.....

10. ข้าพเจ้ามีสุขภาพแข็งแรง และไม่เป็นโรคอันอาจเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

11. ข้าพเจ้าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ข้าพเจ้าไม่เคยถูกลงโทษทางอาญา หรืออยู่ระหว่างถูกฟ้องในคดีอาญา

12. ข้าพเจ้าไม่เคยขอสละสิทธิ์การรับทุนการศึกษา หรือขอยุติการศึกษา หรือขอลาออกจากสถานศึกษา หรือถูกยกเลิกการให้ทุนการศึกษา หรือเป็นผู้ผิดสัญญาการขอรับทุนการศึกษา ภายใต้เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง

กรณีเคยได้รับทุนการศึกษาจากกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง หรืออยู่ระหว่างการปฏิบัติราชการเพื่อขอใช้ทุนกับส่วนราชการหรือหน่วยงานใด ๆ ผู้ขอรับทุนมีคำรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด ในการอนุญาตยื่นขอรับทุนการศึกษา หนังสือเลขที่.....

.....

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในใบสมัครรับทุนการศึกษา และเอกสารต่าง ๆ เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับทุนการศึกษา

(.....)

วันที่.....

ตอนที่ 2 โครงการหรือแนวการศึกษาที่ขอรับทุน

1. ศึกษาระดับ.....หลักสูตร.....
 สาขาวิชา.....ชื่อสถานศึกษา.....
 ประเทศ.....มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน
 ประมาณการค่าใช้จ่ายในการศึกษาตลอดหลักสูตร.....
2. หนังสือรับรองหรือเอกสารหลักฐานจากสถานศึกษาว่าเป็น ผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการศึกษาร่วมแสดง
 รายละเอียดของหลักสูตรหรือแนวทางการศึกษาของสถานศึกษา และค่าใช้จ่ายในการศึกษา (แนบเอกสาร)
 หนังสือเลขที่.....
3. กรณีขอรับทุนการศึกษาในสถานศึกษาในต่างประเทศให้ แสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี
 (แนบเอกสาร).....
4. เหตุผลที่ขอรับทุนไปศึกษาต่อ และความคาดหวังในการศึกษา (ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4)
 (กรณีขอรับทุนการศึกษาในต่างประเทศ ให้จัดทำเป็นฉบับภาษาอังกฤษเพิ่มเติม)

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับทุนการศึกษา
 (.....)

วันที่.....

**แบบประเมินคุณลักษณะผู้สมัครขอรับทุนการศึกษา
ภายใต้เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง**

ชื่อผู้ขอรับทุนการศึกษา.....ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....สำนัก/กอง.....
 เพื่อขอรับทุนการศึกษาระดับ.....หลักสูตร.....
 สาขาวิชา.....ชื่อสถานศึกษา.....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
1. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ - มีความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะทำงานตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือ ข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น 	5 5 5 5	
2. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ - มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสมและควบคุมอารมณ์ได้ - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน - มีความซื่อสัตย์สุจริต 	5 5 5 5	
๓. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ดี โดยเข้าใจตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม 	10 10	
4. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบแนวทาง วิธีการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชาชีพ/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา 	5 5 5 5	
5. อื่น ๆ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น	20	
รวม	100	

ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแล (ผู้ประเมิน)

เห็นควรให้สมัครขอรับทุนการศึกษาระดับ.....ได้

เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ).....

()

(ตำแหน่ง).....

วัน เดือน ปี.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป 1 ระดับ

เห็นควรให้สมัครขอรับทุนการศึกษาระดับ.....ได้

เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ).....

()

(ผู้อำนวยการสำนัก/กอง).....

วัน เดือน ปี.....

ตอนที่ 3 เหตุผลความจำเป็นในการให้ข้าราชการไปศึกษาต่อระดับปริญญาโทภายในประเทศ

1. ข้อมูลของข้าราชการ

- 1.1 ชื่อ-นามสกุล.....
- 1.2 ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
สำนัก/กอง.....
กรม.....
- 1.3 ไปศึกษา ระดับ..... หลักสูตร.....
สาขาวิชา..... สถานศึกษา.....
- 1.4 มีกำหนด..... ปี..... เดือน..... วัน
- 1.5 เริ่มตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

2. คำชี้แจงของส่วนราชการต้นสังกัด

2.1 ขอชี้แจงว่า ข้าราชการผู้นี้

- () เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการต้นสังกัด
- () ปฏิบัติราชการในส่วนราชการต้นสังกัดต่อเนื่องกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันยื่นขอรับทุนการศึกษา
- () มีอายุไม่เกิน 50 ปีบริบูรณ์ ในวันยื่นขอรับทุนการศึกษาตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด
- () เป็นผู้ที่สถานศึกษาตอบรับว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการศึกษ
- () มีสุขภาพแข็งแรง และไม่เป็นโรคอันอาจเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางอาญาหรืออยู่ระหว่างถูกฟ้องในคดีอาญา เว้นแต่กรณีถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดที่ไม่อยู่ในข่ายต้องรอการเลื่อนเงินเดือนตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน
- () ไม่เคยได้รับปริญญาในระดับและสาขาวิชาเดียวกันกับทุนที่ขอรับ หรือมีวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนเป็นวิชาเดียวกันหรือลักษณะเดียวกันกับสาขาวิชาที่เคยได้รับทุนไม่เกินร้อยละ 20 ของวิชาเรียนทั้งหมด
- () ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง หรือไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการปฏิบัติราชการเพื่อขอใช้ทุนกับส่วนราชการหรือหน่วยงานใด ๆ
- () ไม่เคยสละสิทธิ์การรับทุนการศึกษา หรือขอยุติการศึกษา หรือขอลาออกจากสถานศึกษา หรือถูกยกเลิกการให้ทุนการศึกษา หรือเป็นผู้ผิดสัญญารับทุนการศึกษา ภายใต้เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง
- () สถานศึกษาที่ไปศึกษาเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงาน ก.พ. ให้การรับรองมาตรฐานหลักสูตร

2.2 ขอรับรองว่า

การไปศึกษา ของข้าราชการผู้นี้ไม่ทำให้เสียราชการ เพราะยังมีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

3. เหตุผลความจำเป็นที่ข้าราชการไปศึกษา

..... มีความจำเป็นที่จะให้ข้าราชการไปศึกษาในสาขาวิชาดังกล่าว
 เพราะเป็นวิชาสำคัญที่..... ต้องการมาก

4. สาขาวิชาหรือหลักสูตรที่ข้าราชการไปศึกษา

- () สนับสนุนและสอดคล้องตรงกับภารกิจของส่วนราชการ
- () เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)
- () เป็นภารกิจเร่งด่วน (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)
- () มีผลต่อการวางแผนอัตรากำลังคน (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

..... ได้พิจารณาเห็นสมควรให้ ข้าราชการผู้นี้ไปศึกษาในระดับ
 ปริญญาโทภายในประเทศ ตามความสำคัญของสาขาวิชาและความต้องการของ.....
 โดยคำนึงถึงความจำเป็น ความสอดคล้องกับภารกิจของส่วนราชการและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

ลงนาม.....

()

(ผู้อำนวยการกอง/สำนักที่รับผิดชอบงานบริหารทรัพยากรบุคคล).....

วัน เดือน ปี.....